

Musterstadt, den XX.XX.20XX

Firma

Frau/Herrn Ansprechpartner
Strasse Nr.
Postleitzahl und Ort

Maria Mustermann
Mustergasse 123
12345 Musterstadt
Tel.:010/123456
Handy: 0160/123456
m.mustermann@mustermail.de

Bewerbung als Praktikantin im Rechnungswesen

Sehr geehrte Frau X/ geehrter Herr Y,

mit großem Interesse habe ich über Ihre Homepage die Stellenausschreibung für ein Praktikum im Rechnungswesen gelesen. Die Unterstützung bei der Stammdatenpflege von Kreditoren und Debitoren, die Erstellung von Excel-Tabellen für verschiedene Auswertungen und der Einblick und die Mitarbeit bei allgemeinen Verwaltungsfunktionen reizen mich sehr.

Im Rahmen meines betriebswirtschaftlichen Studiums bin ich auf der Suche nach einem geeigneten Praktikumsplatz. Da meine Vertiefungsrichtung im Controlling liegt, würde ich gerne mein Praxissemester in der Rechnungswesensabteilung absolvieren.

Durch meine sehr guten Kenntnisse in den Microsoft Office-Anwendungen Word, Excel und PowerPoint kann ich Sie bei der Erstellung von diversen Unterlagen, Präsentationen und Tabellenkalkulationen / -auswertungen unterstützen. Aufgrund meines dreimonatigen freiwilligen Praktikums in England bereitet mir auch der Kontakt zu internationalen Kunden und Lieferanten keine Schwierigkeiten.

Gerne würde ich Sie und Ihr Team mit großem Engagement und persönlichem Einsatz unterstützen. Über ein persönliches Gespräch mit Ihnen würde ich mich sehr freuen!

Mit freundlichen Grüßen

M. Mustermann
Maria Mustermann

Anlagen

Lebenslauf mit Lichtbild
Schulzeugnis
Zwischenzeugnis der Universität

Praktikumszeugnis